



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง

สำนักปลัด  
งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง  
ตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม  
จังหวัดอุดรธานี  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒ - ๓๓๕๐๖๑

## คำนำ

เนื่องด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (๓) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วงจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วงและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง



# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ 1</b> ที่มาของแผนการดำเนินงาน	
1. บทนำ	1
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3 – 4
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	5
<b>ส่วนที่ 2</b> บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์	
1. บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)	6 – 8
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. 02)	9 – 38
3. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 01/1)	39
4. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 02/1)	40 – 54
<b>ภาคผนวก</b>	
ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ 1

## ที่มาของแผนการดำเนินงาน

1. บทนำ
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

# ส่วนที่ 1

## บทนำ แผนการดำเนินงาน

### 1.1 บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2542 พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2542 ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้หน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น ยังรวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วงมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา เป้าประสงค์ โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจและจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วงระยะเวลาห้าปี (พ.ศ.2566 – 2570)ฉบับทบทวน และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

สำหรับแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2561 หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน ก็เพื่อให้การติดตามและประเมินผลพัฒนามีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

โดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (หมวด 5 ข้อ 26) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการจากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่างๆ

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

4. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

5. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลนาม่วง มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

## 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงออกถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เพื่อให้ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานเห็นภาพรวมชัดเจน มีการประสานงาน และบูรณาการการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการเงินการคลังโดยมีการได้วางแผนการดำเนินงานเพื่อดำเนินงาน

4. เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามแผน และสามารถดำเนินงานได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

5. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้ได้รับโอกาสการศึกษา การบริการทางสังคม ประกอบอาชีพ การพัฒนาศักยภาพ ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ อย่างถ่วงหน้าและเท่าเทียมกัน

6. เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการระหว่างองค์กรของรัฐ องค์กรเอกชน และประชาชน

7. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

## 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 4 ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ 26 และข้อ 27 ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

### ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งนั้น และโครงการ/กิจกรรมหน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัดหรืออำเภอแบบบูรณาการ แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นไว้ในแผนยุทธศาสตร์ของการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน ดังนี้

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้**

#### ส่วนที่ 1 ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

1. บทนำ
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

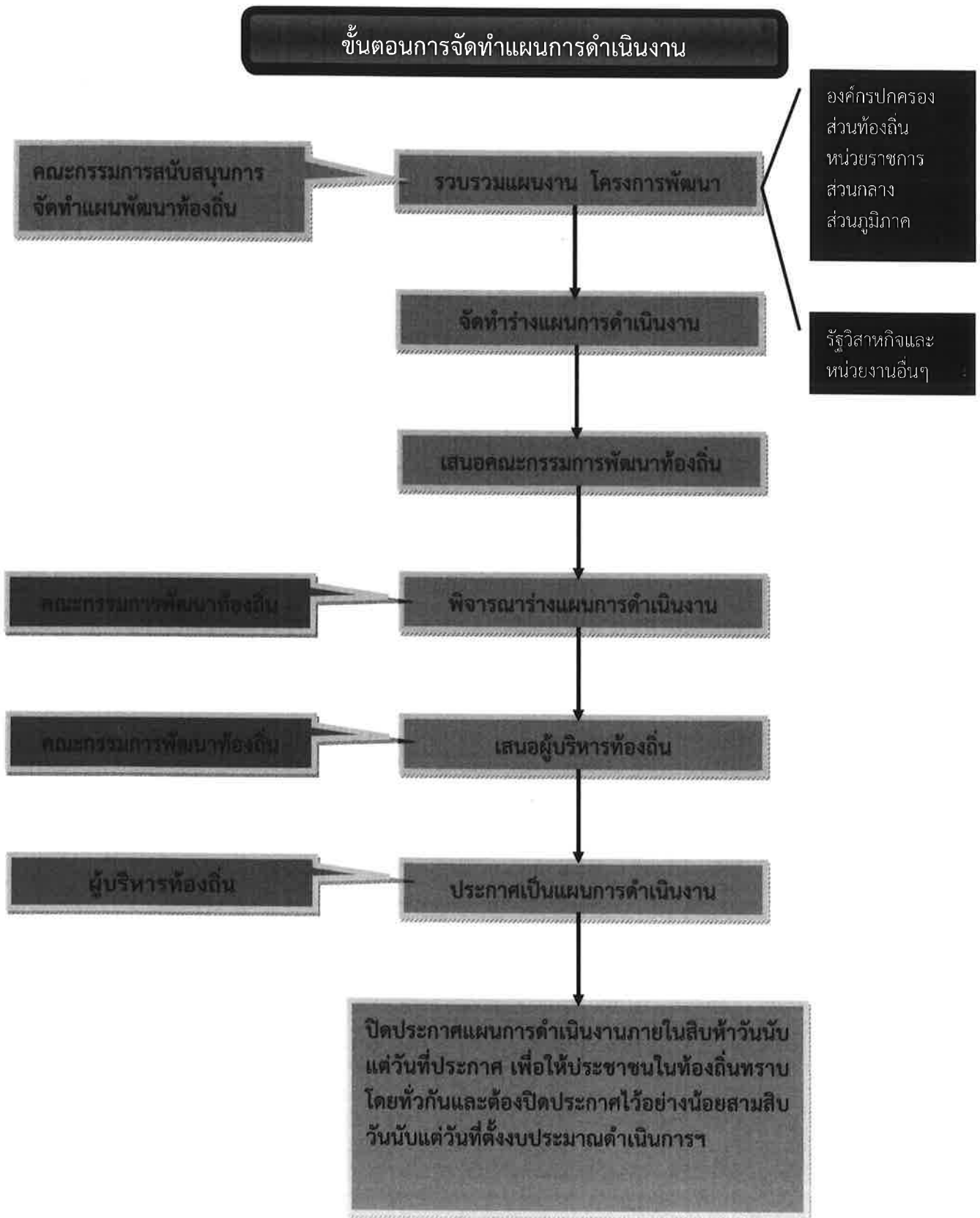
1. บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. 02)
3. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 01/1)
4. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 02/1)

### ขั้นตอนที่ 2 การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

### ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการดำเนินงานพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

/ ประโยชน์ของ...

### **ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

- (1) ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดเอาไว้ตามแผนการบริหารที่มีทิศทางเกิดความสะดวกและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและทางราชการ
- (2) มีแนวทางในการบริหารจัดการเป็นไปตามแผนและดำเนินการได้อย่างครอบคลุมทั่วถึงอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) ประหยัดใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- (4) เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินการคลังให้มีความมั่นคง
- (5) เกิดความร่วมมือและประสานกันระหว่างองค์กรต่างๆของรัฐและประชาชนทั่วไป
- (6) เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงจุด
- (7) ทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้รับโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน
- (8) เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล

### **ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้แจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 2

### บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์

1. บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. 02)
3. บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 01/1)
4. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. 02/1)

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง

แบบ ผต.01

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในอนุภูมิภาคสุมาตรา					
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเป็นศูนย์กลางการค้า การลงทุนและการบริการ					
1. ยุทธศาสตร์การบริการพื้นฐานสาธารณสุขภาค สาธารณูปการ					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	26	61.90	5,113,960	67.83	กองช่าง
1.2 แผนงานเคหะและชุมชน	16	38.09	2,424,500	32.16	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>42</b>	<b>99.99</b>	<b>7,538,460</b>	<b>99.99</b>	
ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม					
ข. ยุทธศาสตร์พัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 2 พัฒนาศักยภาพการศึกษาศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย					
3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น					
3.1 แผนงานการศึกษา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและระดับประถมศึกษา	7	35	4,509,390	20.62	สำนักปลัด งานการศึกษา
3.2 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	6	30	200,000	0.91	สำนักปลัด งานการศึกษา
3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	4	20	71,000	0.32	กองสวัสดิการสังคม
3.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	กองสวัสดิการสังคม
3.5 แผนงานงบกลาง	3	15	17,078,400	78.13	กองสวัสดิการสังคม
<b>รวม</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>21,858,790</b>	<b>99.98</b>	

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง

แบบ ผด.01

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม					
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านสังคมคุณภาพชีวิต					
4. ยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพอนามัยและการป้องกันโรค					
4.1 แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	4	100	145,000	100	สำนักปลัด
รวม	4	100	145,000	100	
ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน					
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ปกป้อง อนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
5. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม					
5.2 แผนงานการเกษตร : งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	1	100	20,000	100	สำนักปลัด
รวม	1	100	20,000	100	
ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน					
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 2 ป้องกันปัญหาและแก้ไขปัญหาเสถียรและจัดระเบียบสังคม					
6. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย การจัดระเบียบสังคม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน					
6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	3	10	30,000	100	สำนักปลัด งานป้องกัน
รวม	3	100	30,000	100	

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง

แบบ ผด.01

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน						
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข						
7. ยุทธศาสตร์ด้านการปกครอง การบริหารจัดการ						
7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป	7	63.63	547,000	68.78		สำนักปลัด งานบริหาร งานทั่วไป
7.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง	3	27.27	228,200	28.69		กองคลัง งานบริหาร งานคลัง
7.3 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ	1	9.09	20,000	2.51		สำนักปลัด งานวางแผน สถิติและ วิชาการ
<b>รวม</b>	<b>11</b>	<b>99.99</b>	<b>795,200</b>	<b>99.98</b>	<b>100</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>81</b>	<b>100</b>	<b>30,387,450</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	





**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี**

แบบ ผด. 02

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในอนุภูมิภาคสุ่มน้ำโขง
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 3 พัฒนาศักยภาพคนสู่ความมั่นคงทางสังคมและคุณภาพชีวิต การลงทุนและการบริการ
- 1. ยุทธศาสตร์การบริการพื้นฐานสาธารณสุขมูลฐาน
  - 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566														
						พ.ศ. 2565					พ.ศ. 2566									
						๒๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเชียงกรม หมู่ที่ 8 เส้นทางไปทิศใต้วัดศรีบุญเรือง	ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 400.00 ตร.ม. (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	232,000	บ้านเชียงกรม หมู่ที่ 8	กองช่าง															
10	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนทรายทอง หมู่ที่ 9 เส้นทางแม่ถั่ว - หลังโรงเรียน	ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 560.00 ตร.ม. (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	324,800	บ้านโนนทรายทอง หมู่ที่ 9	กองช่าง															
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านวังแสง หมู่ที่ 10 เส้นทางไปบ้านโนนสา หมู่ที่ 4,12	ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 500.00 ตร.ม. (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	290,000	บ้านวังแสง หมู่ที่ 10	กองช่าง															
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนแสง หมู่ที่ 11 เส้นทางไปบ้านโนนสา หมู่ที่ 4,12 ตอนที่ 2	ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 500.00 ตร.ม. (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	290,000	บ้านโนนแสง หมู่ที่ 11	กองช่าง															





บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี  
\*\*\*\*\*

แบบ ผ.ศ. 02

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในอนุภูมิภาคสุ่มน้ำโขง  
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัดที่ 3 พัฒนาโครงการสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเป็นศูนย์กลางการค้า การลงทุนและบริการ  
1. ยุทธศาสตร์การบริหารพื้นฐานสาธารณูปโภค สาธารณูปการ  
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566																	
						พ.ศ. 2565						พ.ศ. 2566											
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕							
19	ปรับปรุงบำรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโนนแสง หมู่ที่ 11 เส้นทางพยอมล - นายเดช	โดยวิธี ลูกรังงูทับเป็นบางส่วนในจุดที่ ชำรุดเสียหาย พร้อมปรับเกรดเกลี่ยเรียบ ในจุดขนาดผิวทางกว้างประมาณ 4.00 ม. ยาวประมาณ 1,000.00 ม. ปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 600.00 ลบ.ม. (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	105,000	บ้านโนนแสง หมู่ที่ 11	กองช่าง																		
20	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถโครง เหล็กถักด้านหน้าอาคาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง	ขนาดต่อ 1 ช่วง กว้าง 6.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร สูง 3.50 เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	500,000	ที่ทำการ องค์การ บริหารส่วน ตำบลนาม่วง	กองช่าง																		
21	โครงการก่อสร้างห้องนำภายนอก อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง	ขนาดกว้าง 2.40 เมตร ยาว 5.40 เมตร สูง 2.50 เมตร จำนวน 3 ห้อง (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	61,000	อบต.นาม่วง ศพด.อาคาร 1 ศพด.อาคาร 2	กองช่าง																		
22	โครงการเทศบาล. บ้านเด็ทางขึ้น-ลง ด้านหน้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาคาร 2 อบต.นาม่วง	ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 40.00 ตร.ม. (ก่อสร้างตามแบบ อบต.นาม่วงกำหนด)	30,000	อบต.นาม่วง ศพด.อาคาร 2	กองช่าง																		











**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี**

แบบ ผด. 02

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพการลงพื้นที่เพื่อเพิ่มขีดความสามารถแข่งขัน ในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 3 พัฒนาโครงการสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเป็นศูนย์กลางการค้า การลงทุนและบริการ
1. ยุทธศาสตร์การบริการพื้นฐานสาธารณสุขโรค สาธารณสุข
- 1.3 แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566																	
						พ.ศ. 2565						พ.ศ. 2566											
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕							
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-





**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี**

แบบ ผด. 02

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย
3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.1 แผนงานการศึกษา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและระดับประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565															
						พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2565													
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕					
3	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ	30,000	องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง	สำนักปลัด งาน การศึกษา																
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการศึกษาค่าใช้จ่ายในการบริหารพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา) เป็นเงินอุดหนุนจากการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง จำนวน 2 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาม่วง อาคาร 1, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.นาม่วง อาคาร 2) และ อบต.สมทบ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเข้าที่พัก ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	20,000	ศพด.อบต.นาม่วง จำนวน 4 แห่ง	สำนักปลัด งาน การศึกษา																



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี

แบบ ผด. 02

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม  
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย  
3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น  
3.1 แผนงานการศึกษา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและระดับประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565																	
						พ.ศ. 2565																	
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕							
7	อุดหนุนโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)โรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงิน อุดหนุน จากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ทั้ง 8 แห่ง เด็กนักเรียน จำนวน 813 คน อัตราเมื่อละ 21 บาท ต่อ คน จำนวน 200 วัน ประกอบด้วย 1) โรงเรียนอนุบาลประจักษ์ศิลปาคม 2) โรงเรียนบ้านนาม่วง 3) โรงเรียนบ้านโนนเสา 4) โรงเรียนบ้านโนนแสง 5) โรงเรียนบ้านโคกสีวังแสง 6) โรงเรียนบ้านหนองชุมพุกพญาม้า 7) โรงเรียนบ้านเชียงกรม 8) โรงเรียนบ้านโนนทรายทอง	3,414,600	โรงเรียนในสังกัด สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 8 แห่ง	สำนักปลัด งาน การศึกษา																		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี  
 \*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย
- 3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.2 แผนการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565																	
						พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2565															
						๒๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖						
1	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาของ ประชาชนตำบลนาเยนเสพติดตำบลนาม่วง “สามัคคีนาม่วงประชาร่วมเกมส์”	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำ โครงการแข่งขันกีฬาของประชาชน ตำบลนาเยนเสพติดตำบลนาม่วง “สามัคคี นาม่วงประชาร่วมเกมส์” เพื่อส่งเสริม ให้เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาม่วง มีความคุ้นเคยมีความ สมัครสมานสามัคคีกันอันจะนำมาซึ่ง การพัฒนาด้านอื่น เพื่อส่งเสริมให้ เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาม่วงมีระเบียบวินัยมีน้ำใจเป็น นักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ไม่เอา เปรียบผู้อื่นและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ ชุมชน เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและ ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง	100,000	พื้นที่ตำบล นาม่วง ทั้ง 14 หมู่บ้าน	สำนักปลัด งาน การศึกษา																		

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี**  
 \*\*\*\*\*

แบบ ผด. 02

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีในทุกกลุ่มวัย
3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.2 แผนการศึกษานวัตกรรมและนวัตกรรม : งานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565														
						พ.ศ. 2565														
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
2	โครงการเข้าอบรมวิปสนากัมมฐาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเข้าอบรมวิปสนากัมมฐาน	20,000	อบต.นาม่วง	สำนักปลัด งาน การศึกษา															
3	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	30,000	อบต.นาม่วง	สำนักปลัด งาน การศึกษา															
4	อุดหนุนโครงการประเพณีนมัสการและสร้างน้ำหลวงปู่่า	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการอำเภอประจักษ์ศิลปาคมดำเนินงานตามโครงการประเพณีนมัสการและสร้างน้ำหลวงปู่่า	10,000	ที่ทำการ อำเภอ ประจักษ์ ศิลปาคม	สำนักปลัด งาน การศึกษา															
5	เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อุดหนุนโครงการประเพณีกุ่มข้าวใหญ่)	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประจักษ์ศิลปาคม ในการทำงานตามโครงการจัดงานประเพณีกุ่มข้าวใหญ่	30,000	ที่ทำการ อำเภอ ประจักษ์ ศิลปาคม	สำนักปลัด งาน การศึกษา															
6	เงินอุดหนุนส่วนราชการ (อุดหนุนโครงการสนับสนุนงานประเพณีประจำปีทุ่งศรีเมือง)	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอประจักษ์ศิลปาคม ในการทำงานตามโครงการจัดงานประเพณีงานประจำปีทุ่งศรีเมือง	10,000	ที่ทำการ อำเภอ ประจักษ์ ศิลปาคม	สำนักปลัด งาน การศึกษา															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด. 02

องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างสังคมเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย
3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม วิถีชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565															
						พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2565													
						'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕						
1	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีกร แปรรูปอาหาร	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีกรแปรรูป อาหาร	15,000	พื้นที่ตำบล นาม่วงทั้ง 14 หมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม																
2	โครงการฝึกอบรมเยาวชนแกน นำเพศศึกษา เอดส์ และท้องไม่ พร้อมในวัยรุ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการฝึกอบรมเยาวชนแกนนำ เพศศึกษา เอดส์ และท้องไม่พร้อมในวัยรุ่น	16,000	พื้นที่ตำบล นาม่วงทั้ง 14 หมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม																
3	โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้พิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	15,000	พื้นที่ตำบล นาม่วงทั้ง 14 หมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม																
4	โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกทักษะอาชีพผู้สูงอายุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565	25,000	พื้นที่ตำบล นาม่วงทั้ง 14 หมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม																



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
  - ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีในทุกกลุ่มวัย
  - 3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.5 แผนงานงบกลาง : งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565														
						พ.ศ. 2565														
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔					
1	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ หลักประกันรายได้ผู้สูงอายุ	12,691,200	ตำบล นาม่วงทั้ง 14 หมู่บ้าน	กอง สวัสดิการ สังคม	←														
2	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง สังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ พิการและทุพพลภาพ	4,351,200	ตำบล นาม่วงทั้ง 14 หมู่บ้าน	กอง สวัสดิการ สังคม	←														
3	โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชี รายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วย เอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจาก ผู้บริหาร	36,000	ตำบล นาม่วงทั้ง 14 หมู่บ้าน	กอง สวัสดิการ สังคม	←														









บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด. 02

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ
- 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565															
						พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2565													
						อ.ม.	อ.อ.	อ.ค.	อ.น.	อ.บ.	อ.ฉ.	อ.ช.	อ.ส.	อ.ม.	อ.บ.						
1	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น	100,000	พื้นที่ตำบล นาม่วง ทั้ง 14 หมู่บ้าน	สำนักปลัด งานบริหาร ทั่วไป																
2	โครงการจัดทำปฏิทิน ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ในปีที่ผ่านมา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการจัดทำปฏิทินประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2566	67,000	พื้นที่ตำบล นาม่วง ทั้ง 14 หมู่บ้าน	สำนักปลัด งานบริหาร ทั่วไป																
3	โครงการประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของอบต.นาม่วง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ อบต.นาม่วง	10,000	พื้นที่ตำบล นาม่วง ทั้ง 14 หมู่บ้าน	สำนักปลัด งานบริหาร ทั่วไป																
4	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและ ศึกษาดูงานให้ผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและกลุ่มต่างๆ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดู งานให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและกลุ่มต่างๆ	300,000	พื้นที่ตำบล นาม่วง ทั้ง 14 หมู่บ้าน	สำนักปลัด งานบริหารงาน ทั่วไป																



**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี**  
 \*\*\*\*\*

แบบ ผต. 02

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีและทรัพย์สินของประชาชน  
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข  
 7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ  
 7.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565														
						พ.ศ. ๒๕63														
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
1	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน ค่าจ้างเหมาทำแผนที่แบบท แบ่งเขต (ZONE) แบ่งเขตย่อย(BLOCK) กำหนดเลขที่ประจำแปลงที่ดิน (LOT) ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น	200,000	อบต.นาม่วง	กองคลัง งาน บริหารงาน คลัง															
2	โครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้บริหารงานด้านพัสดุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้บริหารงานด้านพัสดุ	14,100	พื้นที่ตำบลนาม่วง ห้อง 14 หมู่บ้าน	กองคลัง งาน บริหารงาน คลัง															
3	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย	14,100	พื้นที่ตำบลนาม่วง ห้อง 14 หมู่บ้าน	กองคลัง งาน บริหารงาน คลัง															



ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
<b>ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในอนุภูมิภาคผู้นำโขง</b>					
<b>ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ 3 พัฒนาโครงการสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเป็นศูนย์กลางการค้า การลงทุนและการบริการ</b>					
<b>1. ยุทธศาสตร์การบริการพื้นฐานสาธารณูปโภค สาธารณูปการ</b>					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1	100	7,500	100	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>7,500</b>	<b>100</b>	
<b>ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคม มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม</b>					
<b>ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย</b>					
<b>3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น</b>					
3.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	4	100	54,300	100	สำนักปลัด งานป้องกันฯ
<b>รวม</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>54,300</b>	<b>100</b>	
<b>ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</b>					
<b>ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๒ ป้องกันปัญหาและแก้ไขปัญหาเสถียรและจัดระเบียบสังคม</b>					
<b>6. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย การจัดระเบียบสังคม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</b>					
6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาความสงบภายใน	4	100	262,000	100	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป
<b>รวม</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>262,000</b>	<b>100</b>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
<b>ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</b>					
<b>ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</b>					
<b>7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ</b>					
7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป	5	55.55	43,270	59.46	
7.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง	4	44.44	29,500	40.53	
<b>รวม</b>	<b>9</b>	<b>99.99</b>	<b>72,770</b>	<b>99.99</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>18</b>	<b>100</b>	<b>396,570</b>	<b>100</b>	

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 3 พัฒนาโครงการสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวกเป็นศูนย์กลางการค้า การลงทุนและบริการ
- 1. ยุทธศาสตร์บริการพื้นฐานสาธารณสุขปลอดภัย สาธารณูปการ
  - 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566										
							พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566								
							๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว และ 2,500 บาท จำนวน 7,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เก้าอี้บุนวม 2) มีพนักพิงหลัง 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง - จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์กองกลางฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ	7,500	อบต.นาม่วง	กองช่าง											

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างสุขสัมฤทธิ์ผล มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ 2 พัฒนาศักยภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย
- 3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												
							พ.ศ. 2565												
							'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔			
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12000 บีทียู แบบแยกส่วน</li> <li>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</li> <li>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> <li>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ผนังหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5) มีความทนทานของคอมเพรสเซอร์</li> <li>6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาตามราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</li> <li>7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร เป็นไปตามมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ฉบับเดือนธันวาคม 2564</li> </ol>	16,800	อบต.นาม่วง	กองสวัสดิการสังคม													

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างสุขสัมฤทธิ์ผล มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตคนอุดรธานีทุกกลุ่มวัย
- 3. ยุทธศาสตร์สังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565													
							๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖				
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดรับแขก	(1) ชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด ราคา 13,000 บาท รายละเอียดดังนี้ - มีโต๊ะกลางจำนวน 1 ตัว - มีเก้าอี้ยาว จำนวน 1 ตัว - มีเก้าอี้เบาะนั่งคนเดียวนั่ง จำนวน 2 ตัว - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของกรมมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ	13,000	อบต.นาม่วง	กองสวัสดิการสังคม														
3	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล	- เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล โดยคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฯ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้มากขึ้นที่ต้องใช้ความสามารณ์ในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ CACHE MEMORY รวมใน ระดับ (LEVEL) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MIB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ	22,000	อบต.นาม่วง	กองสวัสดิการสังคม														



- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ป้องกันปัญหาและแก้ไขปัญหายาเสพติดและจัดระเบียบสังคม
- 6. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย การจัดระเบียบสังคม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565													
							'๒๒	'๒๓	'๒๔	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑				
1	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	หลังคารถกู้ชีพ	1) เป็นหลังคาที่ทำจากไฟเบอร์กลาสชนิดที่มีความแข็งแรง โดยคุณสมบัติมาตรฐานมีอุปกรณ์กันแดดภายในและภายนอก 2) ความสูงของหลังคาจากขอบกระบะไม่น้อยกว่า 105 ซม. พร้อมมีกระงะกหรืออะคริลิคบานเลื่อนทั้งสองข้าง 3) ประตูฝาท้ายทำจากไฟเบอร์กลาส เปิด-ปิด ด้านข้างซ้าย-ขวา พร้อมชุดล็อกท้ายมีกุญแจ 4) สติ๊กเกอร์สะท้อนแสงรอบคัน พร้อมสัญลักษณ์ - จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เมื่อจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ	145,000	อบต.นาม่วง	สำนักงานรับผิดชอบหลัก														

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ป้องกันปัญหาและแก้ไขปัญหายาเสพติดและจัดระเบียบสังคม
- 6. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย การจัดระเบียบสังคม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565													
							'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔				
2	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เตียงชั้นพยาบาล พร้อม ถาดรองสเตรทเซอร์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงชั้นพยาบาลพร้อมถาดรองสเตรทเซอร์ จำนวน 70,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ตัวเตียงและโครงสร้างทำจากอลูมิเนียม มีความแข็งแรง ทนทาน 2) แผ่นรองผู้ป่วยทำจากโลหะปลอดสนิมอย่างดี 3) พนักพิงหลังสามารถปรับ เปลี่ยนจากเตียงนอนเป็นเก้าอี้ขึ้นสามารถทำได้สะดวกโดยเจ้าหน้าที่เพียงคนเดียว 4) รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 200 กิโลกรัม 5) มีระบบล็อกเตียงอัตโนมัติเวลาเข็นขึ้น - จัดหาโดยสืบราคาจาก ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ	70,000	อบต.นาม่วง	สำนักปลัด งานบงกันั้น														

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ป้องกันปัญหาและแก้ไขปัญหาเสถียรและจัดระเบียบสังคม
- 6. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย การจัดระเบียบสังคม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												
							พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
							๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	ม.บ	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	
3	ครุภัณฑ์อื่น	ชั้นเก็บอุปกรณ์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บอุปกรณ์ จำนวน 35,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ชั้นเก็บอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ 2) มีตัวเลื่อนสไลด์เป็นแผ่นอะคริลิคใส เพื่อป้องกันสิ่งของตก 3) ชั้นวางตรงกลางเปิดโล่ง เพื่อสะดวกกับการหยิบใช้เครื่องมือ 4) ด้านล่างเป็นช่องเก็บอุปกรณ์มีแผ่นอะคริลิคใสปิดกันสามารถสไลด์ปิด-เปิดได้ - จัดทำโดยสืบราคาจากห้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ	35,000	อบต.นาม่วง	สำนักปลัดงานป้องกันฯ													

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๒ ป้องกันปัญหาและแก้ไขปัญหายาเสพติดและจัดระเบียบสังคม
- 6. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย การจัดระเบียบสังคม ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566											
							๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓				
4	ครุภัณฑ์อื่น	ที่นั่งด้านข้างแบบมีที่เก็บอุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่นั่งด้านข้างแบบมีที่เก็บอุปกรณ์ จำนวน 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</li> <li>- ขนาดกว้าง 24x200x45 ซม.</li> <li>- จัดทำโดยสีบราจากท้องถิ่น</li> </ul>	12,000	อบต.นาม่วง	สำนักปลัดงานป้องกันฯ														

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ
- 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566											
							๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖				
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะที่งานดังนี้ 1) เก้าอี้เบาะรวม 2 มีพนักกึ่งหลัง 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง - จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ	7,500	อบต.นาม่วง	สำนักงานปลัดงานบริหารทั่วไป														
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อหม้อต้มไฟฟ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหม้อต้มน้ำไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) วัสดุผลิตจากสแตนเลสเกรด 304 แข็งแรง ทนทาน ยกต่อการเกิดสนิม 2) ปรับระดับอุณหภูมิได้ตั้งแต่ 30 - 100 องศาเซลเซียส 3) ระบบเทอร์มิสตรัท ตัดไฟเมื่อน้ำเดือดมาก จนเกินไป ปลอดภัยในการใช้งาน - จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ	2,290	อบต.นาม่วง	สำนักงานปลัดงานบริหารทั่วไป														

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี

\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ
- 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565						พ.ศ. 2566							
							๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘		
3	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะประชุม ประธานสภา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมประธานสภา จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้</li> <li>- เป็นโต๊ะไม้ ขนาด 160 เซนติเมตร</li> <li>- จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์ของกรมงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ</li> </ul>	25,000	อบต.นาม่วง	สำนัก งานปลัด งานบริหารทั่วไป														
4	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องบันทึกเสียง BLUETOOTH	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้</li> <li>1) สามารถบันทึกเสียงเครื่องพีซี/มือถือ/โทรศัพท์บ้าน/เสียงรบกวนได้</li> <li>2) สามารถบันทึกเสียงได้ 17 ชั่วโมง</li> <li>- จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีมาตรฐานครุภัณฑ์ของกรมงบประมาณ</li> </ul>	2,890	อบต.นาม่วง	สำนัก งานปลัด งานบริหารทั่วไป														

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี  
\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ
  - 7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566											
							๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙	๒๕๙				
5	ครุภัณฑ์เพ้าและวิทยุ	ลำโพงบลูทูธ 15 นิ้ว	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงบลูทูธ 15 นิ้ว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ดอกลำโพง 15 นิ้ว 2) กำลังขับ 80 W แต่ 3) สูง 72 CM. กว้าง 45 CM. ลึก 40 CM. 4) ลำโพง 2 ตัว - จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตฐานงบประมาณ 1 ลำโพงงบประมาณ	5,590	อบต. นาม่วง	สำนักงานบริหารทั่วไป														

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี  
\*\*\*\*\*

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ
- 7.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566											
							'๒๕	'๒๖	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒				
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ละคร 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เก้าอี้บุนวม 2) มีพนักพิงหลัง 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์กองกลางงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ	7,500	อบต.นาม่วง	กองคลัง งานบริหารงานคลัง														
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พับคอกย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พับคอกย จำนวน 2 ตัว ละคร 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้แถวรูปเบาะ 3 ที่นั่ง 2) วัสดุโครงสร้างทำจากเหล็ก 3) โครงเหล็กแข็งแรงคงทน - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์กองกลางงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ	10,000	อบต.นาม่วง	กองคลัง งานบริหารงานคลัง														

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
  - ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบบอบบระชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
  - ง. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ
- 7.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566											
							๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖				
3	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น แบบกดน้ำ 2 ระบบ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบกดน้ำ 2 ระบบ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - กดน้ำ 2 ระบบ ปรับอุณหภูมิทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ตัวตู้ด้านหน้าผลิตจากพลาสติก คุณภาพดี ปลอดภัย ทนทานต่อการถูกร่อน ระบบทำความร้อนอุณหภูมิ 85-95 องศาเซลเซียส ถึงน้ำเย็นผลิตโดยกาลป์นีนรูป ปลอตทิงไรรสารตะกั่ว - ที่รองรับถังน้ำ รองรับได้พอดี ปิดสนิท รูปแบบการวางถังน้ำแบบคว่ำด้านบน รับประกันคอมเพรสเซอร์ 5 ปี - จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ	6,000	อบต. นาม่วง	กองคลัง งานบริหารงานคลัง														

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 7. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง การบริหารจัดการ
- 7.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
							พ.ศ. 2565													
							'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔				
4	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือมีเข็ม(ถ้าห้พิมพ์เข็ม)	โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - เครื่องปริ้นเตอร์ เลเซอร์ HP LASER JET PRO M12A ชนิด ขนาดปริ้นได้อย่างเดียว - เครื่องพิมพ์ระบบเลเซอร์จาก HP - ความละเอียดในการพิมพ์ 600 DPI - ความเร็วการพิมพ์ ขนาด-ค่า 18 แผ่น/นาที - ความเร็วในการพิมพ์แผ่นแรก 9.2 วินาที - ปริมาณการพิมพ์ที่แนะนำ 100-1,000 แผ่น/เดือน - รองรับงานพิมพ์สูงสุด 5,000 แผ่น/เดือน - หน่วยงานเจ้ามาตฐาน 8 MB การเชื่อมต่อ USB 2.0 - ช่องใส่กระดาษ 150 แผ่น หมึกที่ใช้ HP79A (CF279A) - รับประกัน 1 ปี - จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีมาตฐานครุภัณฑ์กองมาตฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ	6,000	อบต. นาม่วง	กองคลัง งานบริหารงานคลัง														

สรุปบัญชีโครงการพัฒนาและครุภัณฑ์

โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด
สรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	78	100	32,282,450	100
สรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑/๑)	18	100	396,570	100
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>96</b>	<b>100</b>	<b>32,679,020</b>	<b>100</b>

# ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง  
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามแบบผด.๐๒ และผด.๐๒/๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง หมู่ที่ ๓ ตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดอุดรธานี โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๓๓๕๐๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรพล ชาญนรา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง